



от 06 февраля 2024 г.

№ 1

село Кабанск

ПРОТОКОЛ
заседания районной антитеррористической комиссии

Председательствующий – Гурулев Д.В., Первый заместитель Руководителя Администрации МО «Кабанский район»;

Дерюгов А.В., консультант по мобилизационной работе Администрации МО «Кабанский район», секретарь комиссии.

Присутствуют:

- Толстов Д.И., представитель О МВД России по Кабанскому району;
- Калашников В.А., начальник ОВО по Кабанскому району ФГКУ УВО по Республике Бурятия ФС ВНГ;
- Волков И.С., начальник надзорной деятельности Кабанского района УНДПР ГУ МЧС России по Республике Бурятия;
- Власов А.А., начальник МКУ «Районное управление образования» Администрации МО «Кабанский район»;
- Гусева Н.Н., зам. председателя МКУ «Комитет по культуре и делам молодежи» Администрации МО «Кабанский район»;
- Казанцева О.В., председатель территориальной избирательной комиссии;
- Оганесян К.А., помощник прокурора района.

ПОВЕСТКА:

1. «О мерах, направленных на усиление антитеррористической защищенности объектов, обеспечение готовности сил и средств, выделенных для борьбы с терроризмом, задействованных в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации».

Отв.: ТИК МО «Кабанский район», ОМВД России по Кабанскому району, ОВО по Кабанскому району ФГКУ УВО по Республике Бурятия ФС ВНГ.

2. Утверждение плана работы антитеррористической комиссии на 2024 год.

Отв.: секретарь АТК

По первому вопросу выступили: Казанцева О.В., Толстов Д.И., Калашников В.А.

РЕШИЛИ:

1.1. Начальнику МКУ «Районное управление образованием» МО «Кабанский район»:

1.1.1. Проверить наличие актуальной информации на всех подведомственных объектах, задействованных для голосования, расположенной на стендах, уголках безопасности, соответствие планов эвакуации, актуализировать (при необходимости) телефоны экстренных служб; проверить наличие документов (алгоритмы, инструкции) к действиям в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта, исправность инженерно-технических средств защиты, системы оповещения и экстренного вызова оперативных служб, довести до учащихся порядок действий в случае обнаружения бесхозного предмета и др. Осуществлять осмотр всех помещений перед началом учебных смен с докладом руководителю образовательной организации.

Ответственные: Власов А.А., руководители образовательных организаций

Срок: февраль 2024 года.

1.1.2. Организовать проведение дополнительных инструктажей руководства, персонала, частных охранников и ответственных лиц в образовательных учреждениях по порядку действий в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта.

Ответственные: Власов А.А., руководители образовательных организаций

Срок: февраль 2024 года.

1.1.3. Усилить периметральный и внутриобъектовый пропускной режим на территории и в зданиях. Запретить стоянки автотранспортных средств на внутренней территории объектов, задействованных для голосования.

Ответственные: Власов А.А., Горбик А.В.

Срок: февраль 2024 года.

1.1.4. В ходе комиссионных проверок образовательных учреждений осуществлять оценку готовности персонала и работников, обеспечивающих охрану объектов, к действиям при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности

Ответственный: Власов А.А., Горбик А.В., Калашников В.А.

Срок: февраль – март 2024 года.

1.1.5. Довести до родителей учащихся учебных заведений информацию о запрете использования БПЛА (квадрокоптеры и т.п.) на территории Республики Бурятия.

Ответственный: Власов А.А.

Срок: февраль 2024 года.

1.2. Руководителям ТОФОИВ (ОМВД, ОВО, ОФСБ), главам городских и сельских поселений:

1.2.1. В рамках мониторинга обеспечить своевременный обмен информацией о возможных угрозах совершения террористических актов в период подготовки и проведения выборов. Провести дополнительный инструктаж персонала УИК по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. При получении данных об угрозах безопасности при подготовке и проведении выборов незамедлительно докладывать в дежурные части в соответствии с инструкцией.

Срок: февраль – март 2024 года.

1.2.2. Провести занятия и инструктажи ответственных лиц и исполнителей мероприятий по порядку действий при введении уровней террористической

опасности, обеспечить контроль за доведением предписанных в них мероприятий до исполнителей и их подготовкой в реализации мер по обеспечению безопасности.

Срок: февраль 2024 года.

1.3. Главам городских и сельских поселений, руководителям объектов размещения помещений избирательных участков:

1.3.1. Принять меры по устранению выявленных нарушений противопожарной безопасности, провести проверку функционирования системы противопожарной автоматики и оповещения, исправности первичных средств пожаротушения, обеспечить готовность путей эвакуации и эвакуационных выходов.

Срок: до 06 марта 2024 года.

1.3.2. Обеспечить проверку исправности и работоспособности стационарных и ручных металлоискателей в местах размещения помещений для голосования.

Срок: до 15 марта 2024 года.

1.3.3. Рекомендовать принять меры по оснащению мест размещения помещений для голосования ручными металлоискателями.

Срок: до 15 марта 2024 года.

1.3.4. Обеспечить своевременное информирование органов внутренних дел о поданных уведомлениях на проведение публичных мероприятий и результатах их голосования в целях недопущения нарушений общественного порядка в случае их проведения.

Срок: февраль – март 2024 года.

1.3.5. Принять дополнительные меры по устранению причин и факторов, способствующих росту социальной напряженности и протестной активности населения, в том числе обеспечить своевременное реагирование на обращения граждан по вопросам социально-экономического характера, с последующим публичным информированием о принятых мерах.

Срок: февраль – март 2024 года.

1.3.6. Усилить периметральный и внутриобъектовый пропускной режим на территории и в зданиях. Запретить стоянки автотранспортных средств на внутренней территории объектов, задействованных для голосования.

Срок: 16 – 17 марта 2024 года.

По второму вопросу выступили:

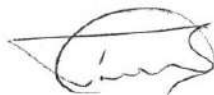
РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить План работы Антитеррористической комиссии в МО «Кабанский район» на 2024 год.

2.2. Контроль за исполнением мероприятий, согласно плану, возложить на аппарат АТК.

Срок: в течение 2024 года.

Председатель



Д.В.Гурулев

Секретарь



А.В.Дерюгов