АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«К А Б А Н С К И Й Р А Й О Н»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ «КАБАНСКЫН АЙМАГ» ГЭhЭН
Н Ю Т А Г З А С А Г А Й Б А Й Г У У Л А М Ж Ы Н З А Х И Р Г А А Н

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.09. 2026г. № 548

с. Кабанск

О проведении акции
«Поддержи свое поселение» в 2026 году

В целях обеспечения поступления имущественных налогов физических лиц в бюджеты муниципальных образований, повышения налоговой дисциплины граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц:

1. Утвердить Порядок проведения Акции «Поддержи свое поселение» (далее – Акция) (приложение 1).
2. Провести Акцию с 01.10.2026г. по 01.12.2026г.
3. Утвердить состав комиссии по определению результатов Акции (приложение 2).
4. Администрации МО "Кабанский район" и УФНС России по Республике Бурятия обеспечить информирование налогоплательщиков о проводимой Акции.
5. Управлению цифрового развития Администрации МО «Кабанский район» (Федоров А.А.) обеспечить размещение баннера со ссылкой на страницу Акции в главном разделе сайта Администрации МО «Кабанский район» с 01.10.2026г. по 01.12.2026г., а также информации о начале Акции в разделе Новости.
6. Рекомендовать главам и сотрудникам администраций сельских (городских) поселений и депутатам сельских (городских) поселений Кабанского района принять активное участие в Акции.
7. Администрациям сельских (городских) поселений Кабанского района направить в Управление экономического развития Администрацию МО «Кабанский район» в срок до 28.10.2026г. (включительно):

7.1. списки работников администрации и совета депутатов сельского (городского) поселения по форме, утвержденной в приложении 3 к данному распоряжению в электронном виде (Excel).

7.2. списки учреждений (организаций) и их сотрудников, учредителями которых являются муниципальные образования, по форме утвержденной в приложении 4 к данному распоряжению в электронном виде (Excel).

8. Управлению экономического развития Администрации МО «Кабанский район» направить полученные списки по пункту 7 данного распоряжения в УФНС России по Республике Бурятия в срок до 03.11.2026г. (включительно).

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Администрации МО «Кабанский район» по финансовым и экономическим вопросам (Поломошин С.С.).

Глава-Руководитель
Администрации МО «Кабанский район» А.А. Сокольников

проект распоряжения подготовлен Управлением экономического развития

Приложение 1
к Распоряжению Администрации
МО «Кабанский район»
от 14.09 2026 г. №548

Порядок
проведения Акции «Поддержи свое поселение»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия организации и проведения Акции «Поддержи свое поселение» (далее - Акция).

1.2. Организатором Акции является Администрация МО «Кабанский район» (далее - организатор), при участии Совета депутатов МО «Кабанский район», УФНС России по Республике Бурятия.

1.3. Информация о проведении Акции размещается на официальном сайте организатора https://kabansk.gosuslugi.ru

2. Цели Акции

Основными целями Акции являются:

- повышение налоговой дисциплины физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;
- повышение заинтересованности налогоплательщиков поселения в благополучии муниципального образования;
- формирование патриотического отношения к своему муниципальному образованию;
- укрепление материально-технической базы муниципальных образований;
- повышение собираемости имущественных налогов физических лиц.

3. Условия проведения Акции

3.1. Период проведения Акции: с 01 октября 2026г. по 01 декабря 2026г.

3.2. Участники Акции:

- муниципальные образования (далее МО);
- депутаты муниципальных образований;
- учреждения (организации) и их сотрудники, учредителями которых являются муниципальные образования;
- граждане, имеющие объекты налогообложения в собственности;
- индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории района и не имеющие задолженности по налогам;
- юридические лица и их обособленные подразделения, зарегистрированные на территории района и не имеющие задолженности по налогам.

3.3. Администрации сельских (городских) поселений Кабанского района направляют в Управление экономического развития Администрацию МО «Кабанский район» в срок до 28.10.2026г. (включительно):

- списки сотрудников администрации сельского (городского) поселения и списки депутатов совета депутатов сельского (городского) поселения.
- списки учреждений (организаций) и их сотрудников, учредителями которых являются муниципальные образования.

В случае непредставления данной информации в адрес Управления экономического развития Администрации МО «Кабанский район» администрация сельского (городского) поселения исключается из участников акции «Поддержи свое поселение».

3.4. Определение результатов Акции.

Определение результатов Акции проводится в 3 этапа.

Первый этап: проводится проверка оплаты имущественных налогов работниками администрации и депутатами каждого муниципального образования, а также проверка на предмет отсутствия задолженности у муниципального образования и совета депутатов как юридических лиц, за исключением граждан трудоустроенных по договору гражданско-правового характера.

Муниципальное образование не проходит на второй этап в следующих перечисленных случаях:

- наличие задолженности у какого-либо работника администрации или депутата муниципального образования свыше 50,0 (пятидесяти) рублей;
- наличие задолженности свыше 1000,0 (тысячи) рублей у администрации муниципального образования как юридического лица;
- наличие задолженности свыше 1000,0 (тысячи) рублей у совета депутатов муниципального образования как юридического лица.

Второй этап: проверяется наличие задолженности у учреждений (организаций) и их сотрудников, учредителями которых являются муниципальные образования. за исключением граждан трудоустроенных по договору гражданско-правового характера.

Муниципальное образование не проходит на третий этап в следующих перечисленных случаях:

- наличие задолженности у какого-либо сотрудника учреждения свыше 50,0 (пятидесяти) рублей;
- наличие задолженности у учреждения как юридического лица свыше 1000,0 (тысячи) рублей;

Третий этап: Подсчет количества баллов.

Количество баллов подсчитывается путем суммирования баллов, набранных по результатам:

1. поступления имущественных налогов;
2. голосования за муниципальное образование;
3. использования информационных материалов.

Расчет количества баллов от поступления имущественных налогов.

Осуществляется исходя из суммы уплаченных имущественных налогов физическими лицами (земельный налог, налог на имущество, транспортный налог) по состоянию на 01.12.2026г. за период с 01.01.2026г. по 01.12.2026г., с учетом платежей в счет погашения задолженности прошлых лет.

Расчет количества баллов осуществляется по формуле:

$$N_i = \frac{T_i}{S_i} * 100, \text{ где}$$

N_i - количество баллов исходя из суммы уплаченных имущественных налогов;

T_i - суммы уплаченных имущественных налогов по i-му поселению;

S_i – сумма начисленных имущественных налогов по i-му поселению

Расчет количества баллов исходя из количества поступивших голосов в пользу муниципального образования.

Муниципальные образования обеспечивают привлечение наибольшего количества голосов.

Проголосовать можно только за одно муниципальное образование.

Голосование проводится на официальном сайте администрации МО «Кабанский район» (ссылка привязана к баннеру на главной странице сайта)

При голосовании лицо, уплатившее налоги за отчетный период и не имеющее задолженности по налогам за предыдущие налоговые периоды, указывает свой идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Важно правильно ввести ИНН (12 символов) у ИП и Физического лица, 10 – у юридического лица. Некорректные и несуществующие ИНН не учитываются при подведении итогов.

Расчет количества баллов осуществляется по формуле:

$$G_i = \frac{Z_i}{U_i} * 100, \text{ где}$$

G_i – количество баллов исходя из количества поступивших голосов за i-ое муниципальное образование;

Z_i – количество голосов, поступивших за i-ое муниципальное образование;

U_i – численность населения i-го муниципального образования по состоянию на 01.01.2026г.

Расчет количества баллов с учетом проведения информационной кампании, направленной на стимулирование населения о необходимости своевременной уплаты имущественных налогов.

Баллы за проведение информационной кампании начисляются в диапазоне от 0 до 10 баллов на усмотрение комиссии.

Для оценки данного показателя администрацией муниципального образования поселения предоставляется справка о проводимой информационной кампании в адрес Администрации МО «Кабанский район» не позднее 3 декабря 2026 года. В справке указываются количественные и качественные показатели информационных материалов (ссылки на размещение, частота, тираж и др.).

Непредставление справки о проводимой информационной работе принимается за 0 (ноль) баллов.

Комиссией оцениваются форма проведения информационно-разъяснительной работы и представленные дополнительные материалы:

- оформление газеты, буклетов, листовок, памяток, аудироликов, видеороликов, проведение флэшмобов, публикации в новостных группах и в СМИ и другого агитационного материала.

3.5. Определение победителей Акции.

Не позднее 15 декабря 2026 года УФНС России по Республике Бурятия представляет в Администрацию МО «Кабанский район» сводный отчет по итогам Акции в разрезе каждого муниципального образования по форме согласно приложению 1 к данному порядку.

Победитель определяется Комиссией, которая рассматривает результаты Акции в период не более 5 дней после поступления сводного отчета УФНС России по Республике

Бурятия путем подсчета набранных муниципальными образованиями баллов.

Муниципальные образования распределяются по группам муниципальных образований в зависимости от объема начислений по имущественным налогам:

1 группа - сумма начислений до 1200,0 тыс.руб.

2 группа - сумма начислений от 1200,0 до 4000,0 тыс.руб.

3 группа - сумма начислений свыше 4000,0 тыс.руб.

По каждой группе муниципальных образований в зависимости от набранных баллов распределяются призовые места.

Победителями считаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов.

Муниципальные образования, занявшие первые три призовых места в своей группе, становятся получателями иных межбюджетных трансфертов:

1 группа:

- за 1 место – 100,0 тыс. рублей;
- за 2 место – 80,0 тыс. рублей;
- за 3 место – 60,0 тыс. рублей.

2 группа:

- за 1 место – 140,0 тыс. рублей;
- за 2 место – 110,0 тыс. рублей;
- за 3 место – 80,0 тыс. рублей.

3 группа:

- за 1 место – 180,0 тыс. рублей;
- за 2 место – 140,0 тыс. рублей;
- за 3 место – 100,0 тыс. рублей.

Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и подписывается секретарем комиссии.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Распоряжения Администрации МО «Кабанский район» в срок не позднее 25 декабря 2026г.

Приложение 1

к порядку проведения Акции «Поддержи свое поселение»

Наименование поселения	Списки представлены в УФНС России по РБ администрациями поселений согласно пункта 3.3 порядка (да/нет)	Наличие задолженности администрации поселения как юрлица свыше 1000,0 рублей (имеется / не имеется)	Наличие задолженности совета депутатов поселения как юрлица свыше 1000,0 рублей (имеется / не имеется)	Наличие задолженности подведомственных учреждений поселения (у которых учредителем является администрация поселения) как юрлица свыше 1000,0 рублей (имеется / не имеется)	Наличие задолженности и у какого – либо сотрудника администрации поселения свыше 50,0 рублей (имеется / не имеется)	Наличие задолженности у какого – либо депутата совета депутатов поселения свыше 50,0 рублей (имеется / не имеется)	Наличие задолженности у какого – либо сотрудника подведомственных учреждений поселения (у которых учредителем является администрация поселения) свыше 50,0 рублей (имеется / не имеется)
"Сухинское"							
"Красноярское"							
"Байкало-Кударинское"							
" Оймурское"							
"Твороговское"							
" Колесовское"							
" Шергинское"							
" Клюевское"							
" Кабанское"							
"Большереченское"							
"Брянское"							
" Корсаковское"							
" Ранжуровское"							
" Выдринское"							
" Посольское"							
" Селенгинское"							
" Каменское"							
" Бабушкинское"							
" Танхойское"							

Приложение 2
к Распоряжению Администрации
МО «Кабанский район»
_____2026 г. №____

СОСТАВ КОМИССИИ
по подведению результатов Акции
«Поддержи свое поселение»

Поломошин Сергей Степанович, заместитель Руководителя Администрации МО «Кабанский район» по финансовым и экономическим вопросам, председатель комиссии;

Кривошеева Наталия Викторовна, главный специалист управления экономического развития Администрации МО «Кабанский район» - секретарь комиссии;

Ванчис Марина Владимировна, начальник управления экономического развития Администрации МО «Кабанский район»;

Гурулёв Дмитрий Владимирович, первый заместитель Руководителя Администрации МО «Кабанский район»;

Белоголова Ирина Николаевна, начальник МКУ «Финансовое управление Администрации МО «Кабанский район»;

Онтобоев Семен Николаевич, Председатель Совета Депутатов МО «Кабанский район»;

Николаева Светлана Борисовна, старший государственный налоговый инспектор отдела камерального контроля в сфере налогообложения имущества; (по согласованию).

Алемасова Ольга Владимировна, старший государственный налоговый инспектор отдела урегулирования задолженности; (по согласованию).

Форлова Елена Олеговна, старший государственный налоговый инспектор отдела оказания государственных услуг (по согласованию).

Приложение 3
к Распоряжению Администрации
МО «Кабанский район»
_____.2026 г. №____

ИНН МО	Наименование МО	ИНН работника	ФИО работника	Примечание
ИНН Совета депутатов МО	**Наименование Совета депутатов**	**ИНН работника**	**ФИО работника**	**Примечание**

Приложение 4
к Распоряжению Администрации
МО «Кабанский район»
_____.2026 г. №____

ИНН учреждения	Наименование учреждения	ИНН работника	ФИО работника	Примечание